

Algemene Voorwaarden That's My Horse

Artikel 1 – Identiteit

That's My Horse

Vestigingsadres:

Telefoonnummer:

Faxnummer:

E-mailadres:

BTW-identificatienummer:

KvK-nummer:

Artikel 2 – begripsomschrijvingen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtnemer: That's My Horse, zoals gedefinieerd in artikel 1.
- Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon, ten behoeve van wie op basis van deze voorwaarden producten en diensten worden aangeboden.
- Databank: digitale omgeving c.q. computersysteem dat gericht is op het beheren van structureel geordende gegevens;
- Werkzaamheden: Opdrachtnemer is de exploitant van de databank. Na controle van de benodigde gegevens levert Opdrachtnemer een 'That's My horse' eigendomsbewijs en draagt zorg voor de registratie in de databank.
- De registratie: registratie van Opdrachtgever en de benodigde gegevens in de databank. Deze registratie levert nadrukkelijk geen dwingend bewijs zoals bedoeld in artikel 151 Rv.
- Gedeactiveerde registratie: een registratie die door Opdrachtnemer op non-actief is gesteld vanwege mogelijke onjuistheid van de registratie of [..]
- Databank: databank waarin het 'That's My horse' eigendomsbewijs van Opdrachtgever **van** een paard en de benodigde gegevens worden geregistreerd.
- Benodigde gegevens: de gegevens zoals vermeld in artikel **5** die het eigendomsrecht op een paard kunnen aantonen.
- Eigendomsbewijs: de 'That's My horse' eigendoms**pas** die na het tot stand komen van de overeenkomst – en de controle van de benodigde gegevens door Opdrachtnemer - wordt geleverd aan de Opdrachtgever. Dit eigendomsbewijs betreft nadrukkelijk geen dwingend bewijs zoals bedoeld in artikel 151 Rv.
- Paspoort: geldig paspoort uitgegeven door een erkend stamboek of KNHS.
- Duurzame gegevensdrager: elk middel – waaronder ook begrepen e-mail – dat de Opdrachtgever of Opdrachtnemer in staat stelt om informatie die aan hem persoonlijk is gericht, op te slaan op een manier die toekomstige raadpleging en ongewijzigde reproductie van de opgeslagen informatie mogelijk maakt.
- Overeenkomst op afstand: een overeenkomst waarbij in het kader van een door de Opdrachtnemer georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten en/of diensten, tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik gemaakt wordt van één of meer technieken voor communicatie op afstand;
- Consument: de natuurlijke persoon die niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit;
- Bedenktijd: de termijn waarbinnen Opdrachtgever gebruik kan maken van zijn herroepingsrecht;
- Herroepingsrecht: de mogelijkheid van Opdrachtgever om binnen de bedenktijd af te zien van de overeenkomst op afstand;
- Modelformulier voor herroeping: het in Bijlage I van deze voorwaarden opgenomen Europese modelformulier voor herroeping.

Artikel 3 – Toepasselijkheid en wijziging voorwaarden

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van de Opdrachtnemer en op elke tot stand gekomen overeenkomst op afstand tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- Opdrachtnemer heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. De wijzigingen treden in werking vanaf het moment van schriftelijke of digitale bekendmaking of op een zodanige datum als

genoemd in de bekendmaking.

- Opdrachtgever wordt in de gelegenheid gesteld om kennis te nemen van de gewijzigde algemene voorwaarden en deze te accepteren. Indien Opdrachtgever de gewijzigde algemene voorwaarden niet accepteert dient hij dat binnen 30 dagen schriftelijk aan Opdrachtnemer mede te delen. In dat geval hebben Opdrachtnemer en Opdrachtgever het recht de overeenkomst te beëindigen door deze te ontbinden. Ontbinding dient plaats te vinden binnen 14 dagen na de in de tweede zin van dit lid bedoelde mededeling.
- Voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan de Opdrachtgever beschikbaar gesteld.
- In afwijking van het vorige lid kan de tekst van deze algemene voorwaarden langs elektronische weg aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld op zodanige wijze dat deze door Opdrachtgever op een eenvoudige manier kan worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, worden aangegeven waar van de algemene voorwaarden langs elektronische weg kan worden kennisgenomen en dat zij op verzoek van Opdrachtgever langs elektronische weg of op andere wijze kosteloos zullen worden toegezonden.

Artikel 4 – De overeenkomst

- De overeenkomst komt, onder voorbehoud van het bepaalde in lid 5 en lid 7 van dit artikel, tot stand op het moment dat Opdrachtnemer ontvangst van de opdracht aan Opdrachtgever bevestigt middels een opdrachtbevestiging. De opdrachtbevestiging bevat de volgende informatie:
 - het contactadres van Opdrachtnemer waar Opdrachtgever met klachten terecht kan;
 - de voorwaarden waaronder en de wijze waarop Opdrachtgever van het herroepingsrecht gebruik kan maken, dan wel een duidelijke melding inzake het uitgesloten zijn van het herroepingsrecht;
 - informatie over de service van Opdrachtnemer betreffende het doorvoeren van wijzigingen in de benodigde gegevens;
 - de prijs met inbegrip van alle belastingen van het product en de dienst; voor zover van toepassing de kosten van aflevering; en de wijze van betaling, aflevering of uitvoering van de overeenkomst op afstand;
 - indien Opdrachtgever een herroepingsrecht heeft, het modelformulier voor herroeping

Bovenstaande informatie levert Opdrachtnemer schriftelijk aan, of op zodanige wijze dat deze door Opdrachtgever op een toegankelijke manier kan worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager.

- Indien Opdrachtgever een consument is, kan hij - tot het moment dat Opdrachtnemer ontvangst van de opdracht heeft bevestigd - de overeenkomst ontbinden.
- De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 12 maanden en wordt vervolgens steeds stilzwijgend verlengd voor de duur van 12 maanden.
- Opdrachtnemer zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij de beoordeling van aanvragen van registraties en bij uitvoering van de werkzaamheden.
- Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor te allen tijde een opdracht tot registratie te weigeren of te wijzigen.
- Opdrachtgever stemt ermee in dat Opdrachtnemer digitaal met hem en met mogelijke derden communiceert. Opdrachtgever communiceert uitsluitend met Opdrachtnemer via het e-mailadres dat door Opdrachtgever wordt gekoppeld aan de registratie.
- De Opdrachtnemer kan zich – binnen wettelijke kaders – op de hoogte stellen of de Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, alsmede van al die feiten en factoren die van belang zijn voor een verantwoord aangaan van de overeenkomst. Indien de Opdrachtnemer op grond van dit onderzoek goede gronden heeft om de overeenkomst niet aan te gaan, is hij gerechtigd gemotiveerd een bestelling of aanvraag te weigeren of aan de uitvoering bijzondere voorwaarden te verbinden.

Artikel 4a – Herroepingsrecht

- Opdrachtgever kan een dienstenovereenkomst en een overeenkomst voor levering van digitale inhoud die niet op een materiële drager is geleverd gedurende minimaal 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden. Opdrachtnemer mag Opdrachtgever vragen naar de reden van herroeping, maar deze niet tot opgave van zijn reden(en) verplichten.

- De in lid 1 genoemde bedenktijd gaat in op de dag die volgt op het sluiten van de overeenkomst.
- Als Opdrachtgever gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, meldt hij dit binnen de bedenktijd door middel van het modelformulier voor herroeping (opgenomen als Bijlage I van deze voorwaarden) of op andere ondubbelzinnige wijze aan Opdrachtnemer.
- Zo snel mogelijk, maar binnen 14 dagen vanaf de dag volgend op de in lid 1 bedoelde melding, zendt Opdrachtgever het product terug, of overhandigt hij dit aan (een gemachtigde van) Opdrachtnemer. Dit hoeft niet als Opdrachtnemer heeft aangeboden het product zelf af te halen. Opdrachtgever heeft de terugzendtermijn in elk geval in acht genomen als hij het product terugzendt voordat de bedenktijd is verstreken.
- Opdrachtgever zendt de eigendomspas terug op eigen kosten en indien redelijkerwijs mogelijk in originele staat en verpakking, en conform de door Opdrachtnemer verstrekte redelijke en duidelijke instructies.
- Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij Opdrachtgever.
- Als Opdrachtgever gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden.
- Als Opdrachtnemer de melding van herroeping door Opdrachtgever op elektronische wijze mogelijk maakt, stuurt hij na ontvangst van deze melding onverwijld een ontvangstbevestiging.
- Opdrachtnemer gebruikt voor terugbetaling hetzelfde betaalmiddel dat Opdrachtgever heeft gebruikt, tenzij Opdrachtgever instemt met een andere methode. De terugbetaling is kosteloos voor Opdrachtgever.
- Opdrachtnemer kan de registratie in de databank uitsluiten van het herroepingsrecht, maar alleen als Opdrachtnemer dit duidelijk bij het aanbod, althans tijdig voor het sluiten van de overeenkomst, heeft vermeld en indien de dienst reeds volledig is uitgevoerd, maar enkel indien Opdrachtnemer met de uitvoering is begonnen met uitdrukkelijke voorafgaande instemming van Opdrachtgever en Opdrachtgever heeft verklaard dat hij zijn herroepingsrecht verliest zodra Opdrachtnemer de overeenkomst volledig heeft uitgevoerd;

Artikel 5 – Benodigde gegevens & verwerking persoonsgegevens

- Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever op de hoogte van de benodigde gegevens voor de verwerking van de registratie.
- De benodigde gegevens worden in de databank gekoppeld aan de NAW gegevens van Opdrachtgever. De verwerking van deze persoonsgegevens is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens.
- Voor de doorzending van (gevoelige) persoonsgegevens dient Opdrachtgever deze gegevens op een veilige wijze aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen. Te denken valt aan voldoende beveiliging op apparatuur alsmede voldoende beveiligde verzending.
- Opdrachtnemer is gehouden tot bescherming onder de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) vanaf het moment dat de persoonsgegevens in haar macht zijn gekomen tot dat de persoonsgegevens vernietigd kunnen worden.
- Opdrachtnemer zal – behoudens het bepaalde in artikel 11 lid 1 - nimmer gegevens delen met derden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, tenzij de aard van de opdracht zulks noodzakelijk maakt. In het laatste geval wordt de toestemming van Opdrachtgever in verlening van de opdracht besloten te zijn.
- De persoonsgegevens worden tijdens de behandeling van de zaak zorgvuldig op het kantoor van Opdrachtnemer gehouden en slechts verplaatst indien een goede behandeling van het dossier dit vereist. Indien het fysieke dossier zich buiten het kantoor van Opdrachtnemer bevindt, zal Opdrachtnemer de nodige zorgvuldigheid betrachten om verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
- Dossiers en persoonsgegevens zullen gedurende de wettelijke bewaartermijn door Opdrachtnemer zowel intern als extern worden bewaard. Daarbij gaat Opdrachtnemer zorgvuldig met de opslag en verwerking van de dossiers om. Indien Opdrachtnemer voor de opslag gebruik maakt van derden, dan zal Opdrachtnemer de derde verplichten tot minimaal hetzelfde niveau van beveiliging.

Artikel 6 – De registratie

- Opdrachtgever levert **tijdig** de volledige benodigde gegevens voor de registratie aan.
- Opdrachtnemer controleert de benodigde gegevens. Opdrachtnemer zal dit naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, doch slechts indien en voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is.
- Opdrachtnemer kan te allen tijde van de Opdrachtgever aanvullende gegevens of bewijs vragen om het eigendomsrecht van Opdrachtgever te controleren.
- De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de registratie, mutaties en het actualiseren van de benodigde gegevens.
- Opdrachtgever kan geen eigendomsrechten noch enig ander recht ontleen aan de registratie. Opdrachtgever erkent dat de registratie van een eigendomsrecht op het paard geen dwingend bewijs zoals bedoeld in artikel 151 Rv oplevert.
- In geval van overlijden, vermissing of verkoop van een paard is Opdrachtgever verplicht hiervan een schriftelijke melding te maken bij Opdrachtnemer. Dit geldt tevens voor het geval waar Opdrachtnemer na registratie kennis neemt van het feit dat hij geen - of slechts deels – een eigendomsrecht op het paard heeft.
- De benodigde gegevens (of een verzoek tot wijziging hiervan) worden door Opdrachtgever uitsluitend per e-mail verzonden aan Opdrachtnemer.
- Wijzigingen kunnen uitsluitend worden verwerkt indien een kopie van het eigendomsbewijs wordt bijgesloten als bijlage bij het verzoek tot wijziging.
- Het recht tot registratie in de database eindigt van rechtswege na beëindiging van de overeenkomst.
- Het recht tot registratie is niet overdraagbaar aan derden.
- Komt de Opdrachtgever op de startdatum van de geldigheid van de overeenkomst in aanmerking voor de tariefcategorie B of C, dan komt zij in aanmerking voor een eenvoudige registratie. Deze verschillende tariefcategorieën worden geregeld in artikel 8.2. Een eenvoudige registratie vindt plaats door slechts het verschaffen van de gegevens genoemd onder artikel 5 aan Opdrachtnemer.
- Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer hierbij de onvoorwaardelijke toestemming om in het geval van enige twijfel over de juistheid van de registratie, de desbetreffende registratie **te deactiveren**.

Artikel 7 – Eigendomsbewijs

- Nadat Opdrachtnemer de benodigde gegevens heeft gecontroleerd en overgaat tot de registratie, ontvangt Opdrachtgever binnen twee weken het eigendomsbewijs per reguliere post.
- Het eigendomsbewijs is en blijft eigendom van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet overdraagbaar gebruiksrecht met betrekking tot het eigendomsbewijs. Indien het eigendomsrecht op een paard wordt overgedragen aan een derde partij dient de verkrijger van het eigendomsrecht op een paard zelfstandig een nieuw eigendomsbewijs aan te vragen.
- Gelet op de voorgaande bepaling is Opdrachtgever in het geval van verkoop of overlijden van een paard verplicht het eigendomsbewijs te retourneren aan Opdrachtnemer. **[gevolgen niet retourneren?]**
- De door Opdrachtnemer genoemde (leverings)termijnen van het eigendomsbewijs zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die bij de opdrachtverstrekking aan Opdrachtnemer bekend waren en worden zoveel mogelijk in acht genomen. De (leverings)termijnen zijn echter geen fatale termijnen. De enkele overschrijding van een genoemde (leverings)termijn brengt Opdrachtnemer niet in verzuim. Opdrachtnemer zal, bij afwijking van de genoemde (leverings)termijnen, overleg plegen met Opdrachtgever.
- Verlies of diefstal van het eigendomsbewijs dient Opdrachtgever onverwijld aan Opdrachtnemer te melden.

Artikel 8 – Tarieven en betaling

- De tarieven van de producten of diensten staan vermeld op de website van Opdrachtnemer en zijn inclusief BTW. De opdrachtbevestiging vermeldt het gehanteerde tarief inclusief BTW.
- De Opdrachtnemer hanteert verschillende tariefcategorieën: A, B en C. Op de website van de Opdrachtnemer ([www.\[.....\].nl](http://www.[.....].nl)) zijn de tariefcategorieën te raadplegen om te bepalen voor welke categorie de Opdrachtgever in aanmerking komt.
- Voor het leveren van een duplicaat van het eigendomsbewijs na verlies of diefstal wordt € 25,00,-- inclusief btw aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- Betaling kan uitsluitend geschieden via automatische incasso. Middels ondertekening van de opdrachtbevestiging stemt Opdrachtgever in met deze automatische incasso.

- Indien Opdrachtgever een consument is, wordt pas na aflevering van de eigendomspas de kosten voor de eigendomspas in rekening gebracht door Opdrachtnemer.
- Indien het aanbod van Opdrachtnemer of overeenkomst hierover niets naders regelt, vindt facturering plaats uiterlijk in de derde week van de kalendermaand of vierwekelijkse periode.
- Bij een tussentijdse opzegging heeft Opdrachtgever geen recht op restitutie van de registratiekosten.
- Indien Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting(en) voldoet, is deze, nadat hij door de Opdrachtnemer is gewezen op de te late betaling en Opdrachtnemer Opdrachtgever een termijn van 14 dagen heeft gegund om alsnog aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen, na het uitblijven van betaling binnen deze 14-dagen-termijn, over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd en is Opdrachtnemer gerechtigd de door hem gemaakte buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen.
- Indien de opdracht aan Opdrachtnemer door meer dan één Opdrachtgever is gegeven, is elke Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de (betalings)verplichtingen uit de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst.

Artikel 9 – Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

- Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten (**deactivatie**) of de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden, indien:
 - Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - Opdrachtnemer uit de gedragingen of mededeling van Opdrachtgever moet afleiden dat deze de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig zal nakomen;
 - Zich omstandigheden voordoen waardoor instandhouding van de overeenkomst een onjuiste registratie tot gevolg zou hebben of zal voortzetten.
- Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, ontbindt of beëindigt, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk van de **deactivatie** van de registratie, met redenen omkleed, in kennis.
- Het aanleveren van onjuiste of onvolledige benodigde gegevens, ongeacht of Opdrachtgever van deze onjuistheid of onvolledigheid kennis heeft kunnen nemen, valt onder het niet nakomen van de overeenkomst.
- Indien de Opdrachtnemer op de gronden als genoemd in dit artikel tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij uit dien hoofde op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
- Opdrachtnemer kan gehouden zijn om informatie in de registratie of zijn redenen voor het ontbinden van de overeenkomst vertrouwelijk te houden, voorzover deze gegevens als vertrouwelijk aan Opdrachtnemer bekend zijn. Opdrachtgever dient het vertrouwelijk houden van informatie schriftelijk te verzoeken aan Opdrachtnemer, binnen 5 (vijf) werkdagen na de mededeling van Opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding.
- In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het de Opdrachtnemer vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling.
De vorderingen van de Opdrachtnemer op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
- Indien de Opdrachtgever een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Deze bepaling is niet van toepassing indien Opdrachtgever een consument betreft en sprake is van een overeenkomst op afstand als bedoeld in artikel 6:230g lid 1 sub e BW.
- Bij verkoop, vermissing, twijfel omtrent de juistheid van een registratie of overlijden van het paard kan opzegging uitsluitend schriftelijk geschieden. Opdrachtgever dient het volledig ingevulde eigendomsbewijs binnen 5 (vijf) werkdagen per post aan Opdrachtnemer te retourneren.
- Na verlenging van de overeenkomst dient Opdrachtgever een opzegtermijn van een maand in acht te nemen.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

- Opdrachtnemer kan niet instaan voor de juistheid en de volledigheid van de benodigde gegevens voor de registratie, noch voor een tijdige aanlevering van de benodigde gegevens. Opdrachtnemer is dan ook niet aansprakelijk voor enige schade van welke aard dan ook, die het directe of indirecte gevolg is van niet tijdige aanlevering van of de (mogelijke) onjuistheid van de benodigde gegevens en/of de registratie. Opdrachtgever is nadrukkelijk verantwoordelijk voor de juistheid en de tijdige aanlevering van de benodigde gegevens.
- Indien Opdrachtgever geen consument is, vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer hierbij voor aanspraken van derden wegens of ten gevolge van de uitvoering van deze overeenkomst geleden schade.
- Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, vertragingsschade, gemiste besparingen, reputatieschade, boetes en/of overige overheidsmaatregelen en schade door bedrijfsstagnatie.
- Indien er, ondanks de zorgvuldigheid van Opdrachtnemer, desalniettemin een datalek bij Opdrachtnemer of een van haar hulppersonen optreedt, dan is Opdrachtnemer slechts aansprakelijk indien het datalek is ontstaan door het niet op orde hebben van de beveiliging van haar systemen.
- De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is ten eerste beperkt tot het bedrag waarvoor Opdrachtnemer de registratie ten behoeve van Opdrachtgever in de database heeft verwerkt en ten tweede tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Opdrachtnemer te verstrekken uitkering, althans tot maximaal het bedrag van de declaratie, althans dat gedeelte van de werkzaamheden, waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot maximaal **€ 1.000.000 (een miljoen Euro)**;
- Alle aanspraken jegens Opdrachtnemer die niet binnen 1 jaar na hun ontstaan bij Opdrachtnemer zijn ingediend, vervallen door verjaring.
- De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet, indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

Artikel 11 – Geheimhouding

- Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van de benodigde gegevens waarover zij van Opdrachtgever de beschikking krijgt, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift Opdrachtnemer tot mededeling verplicht.
- Opdrachtnemer heeft het recht om dossiers en alle zich daarin bevindende stukken, inclusief stukken die toebehoren aan Opdrachtgever zonder verdere aankondiging uit de archieven te verwijderen en te vernietigen indien 10 jaar of meer verstreken zijn nadat de overeenkomst tot stand is gekomen.
- Indien Opdrachtgever zich schuldig maakt aan valsheid in geschrifte kan Opdrachtnemer te allen tijde aangifte doen van dit feit.

Artikel 12 – Persoonsgegevens

- Persoonsgegevens als bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens worden door Opdrachtnemer verwerkt voor de uitvoering van de werkzaamheden. Verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtgever dient verenigbaar te zijn met deze doeleinden en overigens rechtmatig te zijn.
- Van onrechtmatige verwerking door Opdrachtgever is in ieder geval sprake wanneer de verstrekte gegevens worden gebruikt voor direct-marketing activiteiten. Onder direct-marketing wordt in elk geval begrepen direct-mail en telemarketing.

Artikel 13 – Overmacht

- Opdrachtnemer kan niet verplicht worden tot het uitvoeren van de overeenkomst en is niet aansprakelijk voor enige schade indien er sprake is van overmacht. Onder overmacht wordt o.a. verstaan: weersinvloeden; internet- en stroomstoring; storing in het mailverkeer; computervredebreuk of hacker attack; vertraging in de uitvoering of levering door zijn leveranciers; overheidsmaatregelen; diefstal; brand; bedrijfsstoring; ziekte of persoonlijke familieomstandigheden van de natuurlijke persoon die namens Opdrachtnemer de overeenkomst

uitvoert.

Artikel 14 – Klachtenregeling

- Opdrachtnemer behandelt klachten overeenkomstig de door haar gevoerde klachtenprocedure.
- Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten binnen bekwame tijd nadat Opdrachtgever de gebreken heeft geconstateerd, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Opdrachtnemer.
- Bij Opdrachtnemer ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door Opdrachtnemer binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer Opdrachtgever een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.
- Opdrachtgever dient Opdrachtnemer in ieder geval 4 weken de tijd te geven om de klacht in onderling overleg op te lossen. Na deze termijn ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling. Deze bepaling is niet van toepassing indien Opdrachtgever geen consument is.

Artikel 14 – Toepasselijk recht

- Opdrachtnemer handelt naar en beroept zich op de richtlijnen van het Nederlandse Auteurs- en databankenrecht.
- Op alle rechtsbetrekkingen tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever en waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- De rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.